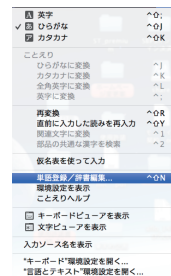


ナミキかきじゅん辞書の作成方法

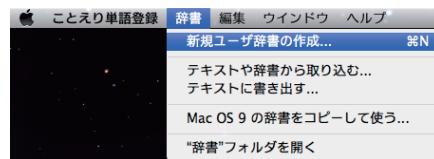
「JTC ナミキかきじゅん」フォントをご使用の場合、お使いのカナ漢字変換ソフトに辞書を登録しますと、簡単に書き順が出力できるようになります。お使いのカナ漢字変換ソフトにより、辞書の登録の仕方が異なります。ここでは Macintosh で代表的な「ことえり」と「ATOK」の登録方法について筆順 1 辞書を例にご説明いたします。※サンプル画像は ATOK2011 の表示を使用しています。

■ことえりへの書き順辞書登録方法：

1. まず、メニューバー左の「ことえり」のアイコンをクリックし、プルダウンメニューを表示させ、「単語登録 / 辞書編集…」を選択します。



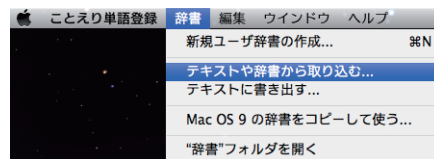
2. メニューの「辞書」より「新規ユーザ辞書の作成…」を選択します。



3. 「ユーザ辞書の作成」ウインドが表示されますので、名前欄にわかりやすい名前を入力し（例では「ナミキ書順 1」としてあります）、「保存」ボタンをクリックします。



4. 次にメニューの「辞書」から「テキストや辞書から取り込む…」を選択します。



5. 製品の DVD、又はダウンロード販売でお求めのデータの「ことえり用筆順辞書」フォルダより、「ことえり用辞書（筆順 1）」ファイルを選択します。

6. これで筆順辞書の作成は終了です。「単語登録 / 辞書編集…」を終了します。

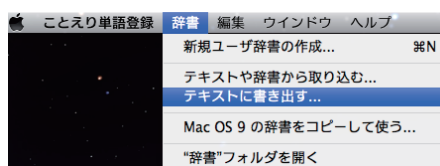
ナミキかきじゅん辞書の作成方法

■ATOK へのかきじゅん辞書登録方法：

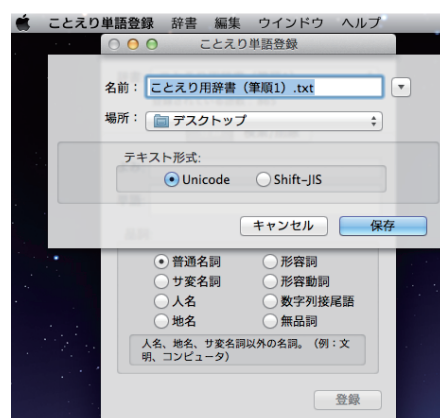
・まず製品の DVD、又はダウンロード販売でお求めのデータの「ことえり用筆順辞書」フォルダより、「ことえり用辞書（筆順 1）」ファイルをテキストデータにします。
「システム環境設定」を起ち上げ「パーソナル」の「言語とテキスト」をクリックします。
「言語とテキスト」ウインドが表示されましたら、「入力ソース」タブをクリックし、入力ソースを「ATOK」から「ことえり」に変更します。
※サンプル画像は ATOK2011 の表示を使用しています。

1. メニューバー左のことえりのアイコンをクリックし、プルダウンメニューを表示させ、「単語登録 / 辞書編集…」を選択します。

2. メニューの「辞書」より「テキストに書き出す…」を選択します。



3. 「ことえり単語登録」ウインドが表示されますので、名前欄にわかりやすい名前を入力し（例：「ナミキ書順 1」：など）、保存場所を指定して「保存」ボタンをクリックします。指定した保存場所に辞書用のテキストデータが生成されます。

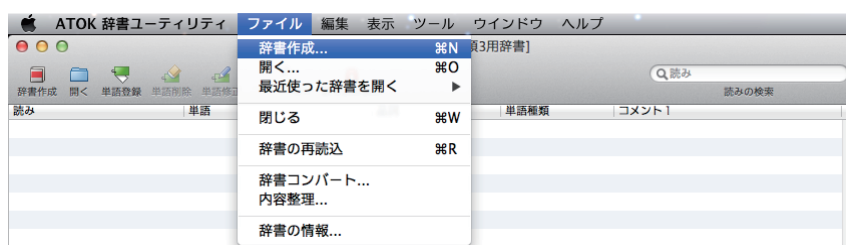


4. これで準備は終了です。「単語登録 / 辞書編集…」を終了します。

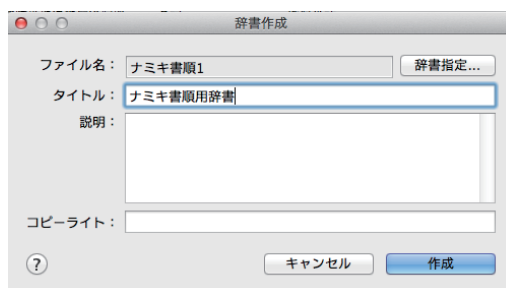
・前項で作成した辞書用テキストファイルを使用して、ATOK用の辞書ファイルを作成します。先程「システム環境設定」の「言語とテキスト」ウィンドで「入力ソース」を「ことえり」に変更したのと同じ要領で「ATOK」に変更します。

5. メニューバー左の ATOK のアイコンをクリックし、プルダウンメニューを表示させ、「辞書ユーティリティ」を選択します。

6. メニューの「ファイル」から、「辞書作成…」を選択します。

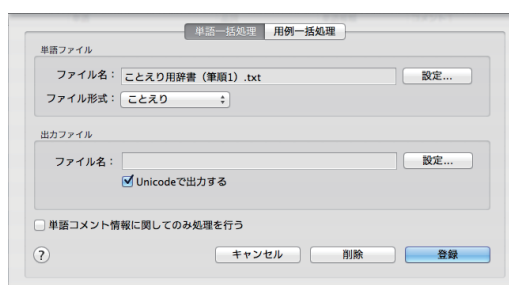


7. 「辞書作成」ウィンドが表示されますので「ファイル名：」の「辞書指定…」ボタンで作成場所、ファイル名を指定して、「タイトル名：」を入力し「作成」ボタンをクリックします。



7. 次に、メニューの「ツール」から「ファイルから登録・削除…」を選択します。

8. 「単語一括処理」ウィンドが表示されますので、「ファイル：」の「設定…」ボタンをクリックし、上記作成した辞書用テキストファイルを選択し、「ファイル形式：」の「ことえり」を選択したら、「登録」ボタンをクリックします。



9. テキストファイルを読み込み、終了しますと終了ウィンドが表示されます。「閉じる」ボタンをクリックし、「辞書ユーティリティ」を終了します。